



# Città Metropolitana di Messina

**DISCIPLINARE DI INCARICO PER AFFIDAMENTO DI SERVIZIO TECNICO DI SUPPORTO  
AL R.U.P. (Art. 31, comma 7, D. Lgs. N.50/2016 e s.m.i.) relativo all'intervento: Liceo Scientifico  
"G. SEGUENZA" - Interventi di messa in sicurezza dell'edificio scolastico – Codice Edificio 1 –  
0830483201. CUP: B41B20001030001 CIG: 9030558C33  
FONDI UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU –**

**Importo complessivo dell'intervento € 4.085.000,00.**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ ( ) del mese di \_\_\_\_\_ ( ) presso la sede della Città Metropolitana di Messina (ME), il \_\_\_\_\_ in qualità di dirigente della IV Direzione, che dichiara di intervenire al presente atto in qualità di rappresentante legale della città Metropolitana di Messina, - (di seguito definito "Committente")

e dall'altra:

\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, (C.F. \_\_\_\_\_ – Partita IVA \_\_\_\_\_) residente a \_\_\_\_\_ ( ), Via \_\_\_\_\_, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Messina al n. \_\_\_\_\_, (mail \_\_\_\_\_ - P.E.C. \_\_\_\_\_) (di seguito definito "professionista incaricato"), per l'incarico professionale occorrente per Supporto al R.U.P. per i lavori in oggetto.

**Premesso che:**

- ✓ il 16/12/2021 per le vie brevi è stato proposto all'ing. Adriano Grassi l'affidamento dell'incarico relativo ai servizi di ingegneria ed architettura quale Supporto al RUP nell'ambito dell'intervento "**Liceo Scientifico "G. seguenza" - Interventi di messa in sicurezza dell'edificio scolastico – Codice Edificio 1 – 0830483201. CUP: B41B20001030001**";
- ✓ con tale proposta è stata fatta richiesta di:
  - proposizione dell'offerta sul prezzo a base di negoziazione pari ad € 30.575,93 (EuroTrentamilacinquecentosettantacinque/93) oltre IVA ed oneri, determinato secondo i criteri di cui al DM 17/06/2016;
  - dichiarazioni di insussistenza di cause di cui all'art. 80 del Dlgs 50/20016 e ss.mm.ii.;
  - dichiarazione ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.,
  - curriculum professionale;
- ✓ \_\_\_\_\_ ha accettato l'incarico di cui al presente disciplinare per l'affidamento del servizio sopra indicato, sottoscrivendo in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ il documento istruttorio selezione operatore economico;
- ✓ il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- ✓ il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- ✓ il Professionista dichiara di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale;

Tutto ciò premesso con la firma del presente disciplinare si conviene e si stipula quanto segue:

## **ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO**

In esecuzione ai lavori relativi all'intervento denominato: “ **Liceo Scientifico “G. SEGUENZA” - Interventi di messa in sicurezza dell'edificio scolastico – Codice Edificio 1 – 0830483201. CUP: B41B20001030001-** la Città Metropolitana di Messina, di seguito denominata *Ente*, affida a \_\_\_\_\_ di seguito denominato *Professionista*, che accetta, l'incarico di svolgere l'attività di supporto al Responsabile Unico del Procedimento relativamente ai lavori in oggetto. L'Ente contestualmente all'affidamento dell'incarico metterà a disposizione del professionista tutta la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico stesso. Il professionista dovrà operare nel rispetto della normativa vigente.

## **ART. 2 CARATTERISTICHE DELLA PRESTAZIONE**

Si riportano a seguire le principali attività tecnico-amministrative da svolgere, fermo restando che ulteriori competenze potranno essere definite successivamente:

- 1) Coordinare, controllare e supervisionare le attività di progetto;
- 2) Curare il rispetto del crono-programma;
- 3) Curare i rapporti con gli enti pubblici;
- 4) Assistere sulle questioni di carattere amministrativo e finanziario e monitorare lo stato di avanzamento delle attività;
- 5) Partecipare a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere tecnico ed attuativo;
- 6) Collaborazione nella raccolta, verifica e trasmissione dati all'A.N.AC (Autorità Nazionale Anticorruzione) degli elementi relativi a tutti gli interventi di competenza del RUP e nel monitoraggio sul Sistema predisposto dal Ministero.

Il professionista si impegna altresì a fornire assistenza e collaborazione al RUP per ogni ulteriore attività connessa alla realizzazione del progetto anche se non espressamente prevista nel presente disciplinare. Il professionista svolgerà il proprio incarico in costante contatto con il RUP, con la massima disponibilità secondo criteri di efficacia ed efficienza, contribuendo a realizzare l'intervento con adeguati livelli di qualità prestazionale, di celerità realizzativa e di economia.

## **ART. 3 SUBAPPALTO**

Non è consentito al professionista subappaltare o cedere il presente Contratto, in tutto o in parte, pena la risoluzione dello stesso.

## **ART. 4 DETERMINAZIONE DEL COMPENSO**

Il corrispettivo per le prestazioni professionali spettante al professionista di cui al precedente art. 2, è calcolato con il DM 17/6/2016 sulla scorta dell'importo dei lavori di progetto e determinato in € 30.575,93 (EuroTrentamilacinquecentosettantacinque/93) pattuito con un ribasso del **20,00%** all'atto del conferimento del presente incarico professionale, come da documento istruttorio del professionista incaricato e, pertanto, pari ad € **24.460,74** (EuroVentiquattromilaquattrocentosessanta/74), onorario comprensivo di rimborso spese, oltre IVA e ritenute di legge. Il professionista non avrà più nulla a che pretendere oltre quanto sopra pattuito.

## **ART. 5 MODALITA' E TEMPI DELL' INCARICO**

L'inizio della prestazione decorrerà dalla data di formale stipula del presente atto, e proseguirà fino alla conclusione dei lavori. I tempi per lo svolgimento delle singole attività previste al precedente art. 2 saranno concordati con il RUP nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa. L'attività di supporto implicherà da parte del Professionista costanti contatti con il Responsabile del procedimento e adeguata presenza in ufficio.

## **ART. 6 CORRESPONSIONE COMPENSI**

Il pagamento del corrispettivo dovuto al professionista verrà corrisposto dietro presentazione di specifiche fatture, codice direzione XKFTMM, a 30 giorni dalla data di emissione, in corrispondenza del raggiungimento delle seguenti fasi ed in funzione della disponibilità delle risorse erogate dall'ente finanziatore:

- ✓ 10% da corrispondere alla stipula del presente disciplinare;
- ✓ 30% da corrispondere ad avvenuta aggiudicazione dei lavori;
- ✓ 50% da suddividere al maturare degli Stati di Avanzamento Lavori;
- ✓ 10% da corrispondere al Collaudo finale dei lavori;

## **ART. 7 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, a pena della nullità del presente incarico e dell'eventuale applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della medesima Legge.

Ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136, il Professionista dichiara che il numero di conto corrente bancario \_\_\_\_\_ intrattenuto c/o \_\_\_\_\_, è il numero di conto dedicato su cui dovrà essere effettuato il pagamento delle prestazioni rese nell'ambito della presente incarico e dichiara che le generalità e il codice fiscale della persona delegata a operare su di esso:

Il Professionista si impegna a comunicare alla stazione appaltante, prima che maturino le condizioni per l'effettuazione dei pagamenti, eventuali variazioni degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati all'incasso, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

## **ART. 8 IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA**

Il professionista si impegna a mantenere la massima riservatezza ed a non divulgare per alcuna ragione le informazioni che acquisirà nel corso del contratto. L'impegno alla riservatezza resta vincolante anche dopo la conclusione del contratto, fin quando le informazioni diverranno di dominio pubblico. Il mancato rispetto della riservatezza potrà costituire causa di recesso del contratto ed eventuale richiesta di risarcimento danni.

## **ART. 9 INCOMPATIBILITA'**

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

## **ART. 10 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potranno insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si saranno potute definire in via amministrativa saranno deferite al foro competente di Messina.

#### **ART. 11 INADEMPIENZE CONTRATTUALI E RECESSO DELL'INCARICO**

Nel caso in cui il professionista non ottemperi alle prescrizioni previste nel presente disciplinare, oppure non rispetti i tempi, ragionevolmente necessari, richiesti espressamente dal RUP, il RUP medesimo provvederà al sollecito scritto dopodiché, se permane l'inottemperanza, previa informazione all'Amministrazione, applicherà al professionista una penale di importo variabile tra 100,00 ed 500,00 rapportata alla gravità dell'inadempimento. L'Ente si riserva comunque il diritto di risolvere in qualsiasi momento l'incarico affidato qualora si riscontrino gravi inadempienze e/o inosservanze rispetto alle attività richieste dal RUP al professionista incaricato, senza che a questo spettino, per detta risoluzione, indennizzi o compensi di sorta, fatta salva la riserva di ogni azione di rivalsa per eventuali danni subiti.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di risolvere unilateralmente l'incarico in caso di eventuale revoca del finanziamento senza che il professionista abbia nulla a pretendere sulle prestazioni non svolte.

#### **ART. 12 RESPONSABILITA'**

Il Professionista incaricato è responsabile verso l'Amministrazione dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori od omissioni nella fornitura di informazioni e nello svolgimento delle attività di propria competenza.

#### **ART. 13 CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO**

Il Professionista incaricato dichiara di aver letto attentamente il disciplinare in ogni sua parte e di approvarne e sottoscriverne specificamente ogni previsione, in particolare quelle contenute agli artt. 9, 10, 11 e 12 senza riserva alcuna.

#### **ART. 14 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Si dà atto che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 l'ente procederà al trattamento dei dati personali contenuti nel presente disciplinare. I suddetti dati saranno sottoposti al trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura. I suindicati dati non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti Autorità Pubbliche o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

#### **ART. 15 DISPOSIZIONI FINALI**

1.-Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico del soggetto incaricato, il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

2.-In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA. Il presente atto sarà registrato soltanto in caso d'uso, ai sensi dell'Art. 5 del medesimo DPR 131/1986.

**IL PROFESSIONISTA**

( \_\_\_\_\_ )

**IL DIRIGENTE**

( \_\_\_\_\_ )